**Отчет по самообследованию**

**МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1»**

**Партизанского городского округа**

**за период 2015-2016 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 1 Партизанского городского округа»

Процедуру самообследования  МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

 - Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения   самообследования образовательных организаций».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской  Федерации   от 10.07.2013 г. №582.

**Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:**

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

— образовательной деятельности;

— системы управления организацией;

— содержания и качества образовательного процесса организации;

— качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;

— функционирования внутренней системы оценки качества образования;

— функционирования внутренней системы качества образования;

— анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1. **Аналитическая часть**
	1. **Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название (по составу)** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 1» Партизанского городского округа |
| **Сокращенное наименование учреждения** | МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1» ПГО |
| **Тип и вид** | Тип: бюджетное дошкольное образовательное учреждениеВид: центр развития ребенка |
| **Организационно-правовая форма** | Образовательное учреждение |
| **Учредитель** | Администрация Партизанский городской округ в лице главы ПГО |
| **Год основания** | 1982 |
| **Юридический адрес** | 692864, Российская Федерация, Приморский край, Партизанский городской округ, г. Партизанск, ул. Селедцова,8 |
| **Телефон** | 8(4236)6-34-19 |
| **e-mail** | ds1part@mail.ru |
| **Адрес сайта в Интернете** | ds1.partizansk.org |
| **Режим работы** | 730 ч. – 18.00 ч.длительность 10,5 ч.,суббота, воскресенье - выходной |
| **Должность руководителя** | Заведующий |
| **Фамилия, имя, отчество руководителя** | Божко Татьяна Ивановна |
| **Лицензия на право ведения образовательной деятельности** | № 416 от 12.05.2012 г. |

* 1. **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

**- Наличие свидетельств:**

|  |  |
| --- | --- |
| **а) О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц** | 15.04.2013 г. Серия 25 № 003771043 |
| **б) о постановке на учет в налоговом****органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения** **на территории Российской Федерации** | 13.09.1999Серия 25 № 3440397 |

**- Наличие документов о создании образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наличие и реквизиты Устава****образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России** | Постановление главы от 12.10.2015 г. № 927-па |

**- Наличие локальных актов образовательного учреждения:**

|  |  |
| --- | --- |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | — коллективный договор— правила внутреннего трудового распорядка—  положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда— положение о педагогическом Совете— положение о родительском комитете  —  положением о родительском собрании Учреждения   — положением об общем собрании Учреждения   — положение о родительском собрании группы  Учреждения— положением о порядке комплектования Учреждения   — положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения   — положением о работе с персональными данными воспитанников и  родителей (законны представителей) Учреждения— положением  о должностном контроле Учреждения   — положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения. |

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

* 1. **Структура образовательного учреждения и система его управления**

 Управление МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1»   осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законом РФ «Об образовании», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В дошкольном учреждении реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием работников, педагогическим Советом.

 Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

|  |  |
| --- | --- |
| Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | — Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.— Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе  ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; планирует организацию всей методической работы.— Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части  ведет качественное обеспечение  материально-технической  базы   в полном  соответствии  с  целями и задачами ДОУ; осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.— Медицинский персонал (врач-педиатр, медицинская сестра) отвечают за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. |
| Каковы основные формы координации  деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:— общее собрание трудового коллектива— педагогический совет— родительский комитет— профсоюзный комитет |
| Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | Заведующий МБДОУЗам. заведующего по ВМРВрач и медсестра     ВоспитателиЗам. заведующего по АХЧМладший обслуживающий персоналДети, родители. |
| Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления | Непосредственное управление ДОУ осуществляет отдел образования администрации Партизанского городского округа.В состав органов самоуправления ДОУ входят:— Общее собрание— Совет педагогов ДОУ— Профсоюзный комитет— Родительский комитет.Руководит образовательным учреждением Божко Татьяна Ивановна – руководитель, имеет  высшее образование.Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.·        Федеральным законом  «Об образовании».·        Федеральным законом  «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».·        Конвенцией ООН о правах ребенка.·        Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.·        Санитарно — эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ.·        Уставом  ДОУ.·        Договором между ДОУ  и родителями.·        Договором между ДОУ  и Учредителем*.*·        Трудовыми договорами между администрацией и работниками.·        Правилами внутреннего трудового распорядка.·        Положением о Совете педагогов.·        Положением о родительском комитете. |

**Вывод**: Система управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 1» Партизанского городского округа  ведется в соответствие с  существующей нормативно-правовой базой  всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет  положительную  динамику результативности управления.

1. **Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Состав воспитанников | В 2015 – 2016 году функционировало 12 групп, из них 9 общеразвивающие, 3 коррекционные (логопедические) группы, которые посещали 304 ребенка. В школу выпущено 66 детей. |
| Наличие и комплектование групп согласно,  лицензионного норматива | 12 групп:1 младшая группа (2-3 года) – 22 младшая группа (3-4 года) – 3Средняя группа (4-5 лет) – 2 Старшая группа (5-6 лет) – 1Подготовительная группа (6-7 лет) – 13 логопедические группы:Подготовительная группа (6-7 лет) – 1Старшая группа (5-6 лет) – 2 |
| Социальный состав семей воспитанников *(данные на сентябрь 2015 г.)* | Полная семья – 84%Неполная семья – 12%Многодетная семья – 14% |

**Вывод:** все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется.

1. **Содержание образовательной деятельности и характеристика  воспитательно-образовательного процесса**

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А., возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями.

**Вывод:** План  образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

1. **Содержание и качество подготовки воспитанников**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| В – 58%С – 42% | В – 51%С - 49 % | В – 50%С – 50% | В – 45%С – 55% | В – 55%С – 45% |

Анализ готовности детей к школе в 2016 учебном году

Всего 66 детей (100%)

|  |  |
| --- | --- |
| **Преобладающий мотив учения** | **Количество детей** |
| Социальный мотив (стать тем, кем захочет) | 47% |
| «Внешний» мотив по отношению к учебе, мотив получения хорошей отметки | 18% |
| Учебный мотив, нравится учиться | 20% |
| Игровой мотив, в школе можно поиграть | 15% |

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы,  выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Организованная  в  ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит  на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

—  повышение педагогической культуры родителей;

**Для совершенствования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС нашим педагогическим коллективом были проведены следующие мероприятия:**

1. Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации направлений ФГОС.

2. Организация непрерывного повышения квалификации педагогов ДОУ по проблеме введения ФГОС.

 3.Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с

требованиями ФГОС.

 4.Разработка и утверждение календарно-тематических планов

педагогических работников на 2015-2016гг.

5. Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС.

**5. Анализ кадрового состава педагогов**

2.1.            Количественный анализ укомплектованности кадрами – 53 человека

( 100 % укомплектованности):

Заведующая МБДОУ – 1

Заместитель заведующей – 2

Воспитатели – 17

Специалисты – 5

**Сведения о педагогах:**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего | Возраст |
| до 20 лет | 20 – 30 лет | 30 – 40 лет | 40 – 50 лет | 50 лет и старше |
| 2015/16 | - | 1 | 2 | 10 | 12 |

**Педстаж**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего | **Педстаж** |
| до 5 лет | 6 -10 лет | 10-20 лет | 20 и более |
| 2015/16 | 1 |   | 4 | 20 |

**Квалификационная категория**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего | Категория |
|   | Без категории | Соответствие занимаемой должности | Первая | Высшая |
| 2015/16 |  2 | 10 | 6 |  7 |

 4 педагога прошли курсы переподготовки по специальности воспитатель ДОУ

4 младшего воспитателя проходят обучение по специальности воспитатель ДОУ

**Выводы о кадровом составе:**

анализ педагогических кадров показал высокий уровень образовательного ценза педагогического состава; квалифицированный уровень остаётся без существенных изменений

**Повышение квалификации в ДОУ:**

      Самообразование педагогов ДОУ происходит через разнообразные формы. Темы для самообразования подбираются в начале учебного года, с учётом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого педагога, исходя из его желаний. Результатом усилий педагога по самообразованию является его совершенствование работы с детьми, рост его профессионального мастерства

**Система работы с молодыми специалистами: планирование работы, результативность, есть ли система наставничества.**

Молодых специалистов в коллективе нет. Все специалисты имеют стаж педагогической работы более двух лет.

**Аттестация**

|  |  |
| --- | --- |
| **Всего** | **Прошли аттестацию** |
|   | Подтвердили соответствие | Повысили категорию  |
| 2015/16 | 10 | 4 |

**Вывод:** аттестация в МДОУ построена на основе контроля и анализа деятельности. Разработана и осуществляется технология учёта работы педагогов в межаттестационный период при помощи портфолио педагога. В результате создания условий для повышения педагогического мастерства планировалось в 2015 – 2016 учебном году пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности 10 человек.

Аттестованы на 1 категорию – 3 воспитателя, на высшую 1 учитель-логопед.

**6. Система работы над методической темой**

**Сведения о выполнении запланированных мероприятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Запланировано****(количество)** | **Выполнено** |
| количество | % |
| Педсоветы | 5 | 5 | 100 |
| Консультации | 14 | 14 | 100 |
| Выставки | 6 | 6 | 100 |
| Смотры - конкурсы | 2 | 2 | 100 |
| Семинары - практикумы | 2 | 2 | 100 |
| Мастер классы | 4 | 3 | 75 |

**7. Инновационная деятельность (то, что для ДОУ является инновацией).**

Процесс вовлечения педагогов в инновационную деятельность строится с учетом уровня их образования, квалификации, стажа работы, степени готовности к нововведениям.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Инновация** | **Актуальность для ДОУ** | **Ожидаемые результаты** |
| 1 | Интегрированный подход в обучении | Организация комплексной воспитательно-образовательной работы с детьми в рамках решения задач образовательных областей.           | При разнообразных формах взаимодействия взрослых с детьми создаются большие возможности для обогащения развития детей, возможность «проживания» изучаемого материала  в комплексе разных деятельностей. |
| 2. | Метод проектов в образовательном процессе ДОУ | Поддержка детской познавательной инициативы  в условиях ДОУ и семьи. Данный вид деятельности является одной из эффективных форм воспитательно-образовательной работы с детьми. | Проекты обогащают дошкольников знаниями,( их диапазон оказывается чрезвычайно широким и постоянно возрастает) стимулируют детей к познавательной активности, влияют на содержание сюжетно-ролевых игр. |

**Изучение и обобщение передового опыта.**

       В течение года педагоги с огромным интересом посещали городские методические объединения, на которых знакомились с опытом работы в других коллективах.

**Организация проектной деятельности  в ДОУ**

     В течение всего учебного года педагогами систематически велась проектная деятельность. Исходя из темы самообразования, плана работы МДОУ педагоги и специалисты разрабатывали и реализовывали свои проекты.

    Вывод: работа в МДОУ над методической темой ведётся систематически через организацию проектной деятельности.

**8. Анализ учебно-методического обеспечения.**

**Какие образовательные программы используются в ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Приоритеты** | * Физкультурно - оздоровительное воспитание детей
* Художкественно-эстетическое развитие, коррекционно-развивающее развитие
 |
| **Комплексная программа** | ***«От рождения до школы»*** - основная общеобразовательная программа дошкольного образования. Под.редакцией  Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой |

**Какие новые педагогические технологии осваиваются педагогами?**

- личностно ориентированные образовательные технологии;

- проектная деятельность;

- здоровьесберегающие технологии

    Вывод:  данные педагогические технологии позволят воспитателям решать воспитательно – образовательные задачи, поставленные  в МБДОУ.

**Кружковая работа с детьми**

     Была спланирована и велась в течение года платная кружковая работа с детьми. Она строилась с учётом возраста и индивидуальных особенностей и интересов детей через подгрупповую и индивидуальную организацию совместной деятельности.

      В МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1» функционируют 12 кружков по интересам.

**9. Материально-технические и медико-социальные**

**условия пребывания детей в ДОУ**

В МБДОУ созданы хорошие материально – технические и медико-социальные условия для пребывания детей и их всестороннего гармоничного развития.

В своей работе коллектив руководствуется «Законом об образовании», Уставом ДОУ, Лицензией, СанПином, приказами Управления образования, локальными актами. Оснащение печатными, электронными, образовательными, научными, методическими, нормативно – правовыми ресурсами приводится в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

- В МБДОУ 12 групповых блоков.

 Групповые помещения оснащены современной мебелью, частично и дидактическими средствами для развития детей по всем направлениям, предусмотренными требованиями государственного образовательного стандарта. В каждой группе созданы: уголки творчества, речевые уголки. В свободном доступе находятся материалы для изодеятельности, конструирования, игровой, музыкальной и театрализованной и экспериментальной деятельности;

- методический кабинет;

- музыкальный зал; -физкультурный зал (два в одном)

- медицинский кабинет

**10. Итоги административно-­хозяйственной работы**

- проведен косметический ремонт групп

- произведена замена сантехники: 9,11,1,3 группы;

- частично заменены водопроводные трубы;

- установлены 6 камер видеонаблюдения на территории детского сада;

- установлены дополнительные лампы уличного освещения;

- установлена 2 тревожная кнопка;

- произведена замена 2-х электротитанов;

- установлены 20 пакетов пластиковых окон.

Приобретено:

- мультимедийное оборудование;

- детские кровати (180 шт.);

- современная мебель в методический кабинет и музыкальный зал;

- детские столы для 3-х групп;

- линолеум для 3-х групп.

- посуда для пищеблока.

      Контроль за качеством знаний осуществлялся через проведение мероприятий отслеживание результативности работы педагогов с детьми через:

 индивидуальную работу, посещение непосредственно образовательной деятельности, проведение тематического контроля по годовым задачам, анализ качества знаний на педсоветах, совещаниях, определение продуктивности работы педагогов.

Вывод: В ДОУ выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

**11. Успеваемость выпускников детского сада**

По мнению учителей начальных классов школ выпускники МБДОУ успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах, олимпиадах.

**12. Цели и задачи, направления развития учреждения**

         По итогам работы ДОУ за 2015-2016  учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2016-2017 учебный год:

- повышение социального статуса дошкольного учреждения

- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования

- приведение материально – технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО

 - повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МБДОУ

 - создание системы поддержки и сопровождения инновационной
деятельности в детском саду

 - формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения.

 - формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности

 - активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

**13. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

- Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

- Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ;

- В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;

- Материально-техническая база соответствует санитарно-гигиеническим требованиям;

 - Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2015 -2016 учебный год выполнена в полном объеме;

- Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

**Отчет по самообследованию**

**МБДОУ «ЦРР – детский сад № 1»**

**Партизанского городского округа**

**за период 2015-2016 учебный год**